

## REFERAT FRÅ OPPSTARTMØTE

Namn og planident til planen	Hyttefelt Alme - reguleringsendring, ny planID: 20210001
Møtedato	16.02.2021
Møtedeltakarar	Silje Skaro, Bjørnar Sporstøl, Ole Henning Fredriksen og Jostein Storøy, Silja Øvreid og Cecilie Breiteig
GNR/BNR	Gbn 60 bnr 3, 32 og 33
Føremålet til planen	Reguleringsendring

### Planføresetnader

#### Gjeldande plangrunnlag for området (namn og dato vert oppgitt)

Kommuneplanen sin arealdel	
Kommunedelplan	
Reguleringsplan	
Andre føringar (statlege, regionale og kommunale)	
Pågåande planarbeid	Ingen.

Områderegulering	
Detaljregulering	
Reguleringsendring	Ja

## Plantype

### Avgrensinga til planen

Planen vil erstatta fylgjande planar i heilskapen sin	Ny reguleringsplan, 20210001, vil erstatte gjeldande reguleringsplan, 20160002, i sin heilheit.
Planen vil erstatta delar av følgjande planar	Ingen
<Kommunenamn> Kommune vil vurdere om planen skal inkludera evt. uregulerte områder	Ingen

### Planendring

Ynskte endringar i høve til gjeldande planar; <b>Hovudføremål</b>	
Ynskte endringar i høve til gjeldande planar; Andre føremål	

### Viktige utgreiingsbehov

Planfaglege vurderingar	Cecilie skriv saksframlegg til politisk handsaming i Hareid formannskap, med tilråding om at formannskapet godkjenner oppstart av planarbeidet.
Jordvern- og landbruksfaglige vurderingar	
Naturmangfald vurderingar	
Kulturlandskap og kulturminne	
Beredskapsmessige vurderingar/ROS-analyse	<i>Sjekkliste for risiko- og sårbarheit må gåast gjennom frå forslagsstillar. Faremoment som måtte gå fram av sjekkliste må verta vurdert nærare.</i>

Born/unge, eldre, og dei funksjonshemma si interesse	<i>Jf. statlege retningsliner på desse felta.</i>
Veg- og tekniske tilhøve/trafikkavvikling/transport	<i>Veg for tilkomst, gangveg</i>
Støy	<i>Støy</i>
Estetisk utforming og omsyn til omgjevnadane.	
Trong for utbyggingsavtale	Treng ikkje utbyggingsavtale
Særskilt trong for medverknadsprosessar	Medverknad følg prosesskrava i PBL. Dei same partane som sist skal varslast. Cecilie send over oppdatert lister. Lista for naboar og offentleg mynde ligg ved som vedlegg.
Anna	Kommunen ønskja plankart i sosifil (også ei eiga fil for planavgrensing) og føresegn i wordfil. Medverknad: Oppdater planinitiativet ved varsling. Matrise for framdrift (dato/månad) Oppheving: Bør få inn eit avsnitt om at ny plan erstattar gjeldande reguleringsplan (20160002).

## Konsekvensutgreiing/planprogram

Krav om konsekvensutgreiing/planprogram	Nei.
Ikkje krav om konsekvensutgreiing/planprogram	Ikkje naudsynt med ny KU. Bør vise til KU som følger planomtalen til 20160002.

## Kart

Planframstilling vil vere som digitalisert plankart (SOSI-standard). Om krav til innhald, utforming, format m.m sjå forskrift om kart, stadfesta informasjon og arealføremål.

## Framdrift\*

Planlagt dato for varsling/høyring av planprogram	Cecilie vil skrive ferdig saksframlegget og sende det til godkjenning innan fredag 19. februar. Planen skal opp til politisk handsaming i formannskapsmøte 1. mars.
Planlagt dato for sending av planforslag til kommunen	
Fyrstegongs handsaming i fast utval for plansaker	<i>Kommunen vil følgja gjeldande fristar i sakshandsaminga, dvs fyrstegongs handsaming innan 12 veker frå ferdig planforslag er motteke</i>
Offentleg ettersyn	
Andregongs handsaming i fast utval for plansaker	
Endeleg planvedtak i kommunestyret	

\* Skissa ovanfor viser ideell framdrift. Forskrift om sakshandsamingstid skal uansett overhaldast.

## Plangebyr

Handsaming av planforslag vert gebyrlagt i samsvar med kommunen sitt avgiftsregulativ/Fakturagrunnlag i samsvar med avgiftsregulativ utdelt i møte.

**Oppstartsmøte:** kr. 5 125

**Reguleringsplan:** kr. 51 250

**Samde om å dele opp gebyret.**

## Stadfesting og atterhald

*Det vert gjort merksam på at førehandskonferansen har karakter som gjensidig orientering og at han ikkje gjev nokon av partane rettar i den seinare sakshandsaminga. Naboprotester, utsegner frå offentlege styresmakter og politiske vedtak mv. vil kunne føre til krav om endring av prosjektet, forlenga sakshandsamingstid og endring av sakshandsamingsprosess.*

Referat godkjent og kopi motteke

.....  
*Underskrift tiltakshavar*

.....  
*Underskrift Sakshandsamar*